

ကျောင်းအုပ်ကြီး၏ မှာကြားချက်

ကျွန်ုပ်တို့၏ St Bernadette's Cotholic ကျောင်းမှ ကြိုဆိုသည်။ ဤစာအုပ်ငယ်မှာ အလွန်ကောင်းသည့် အချက်အလက်ရောစပ်ခြင်းဖြစ်ပြီး St Bernadette's ၌ ကျောင်းနေဘဝတွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရန်နှင့် ပညာဆည်းပူးရန် စဉ်ဆက်မပြတ် နည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်ကြောင်း သင် တွေ့ရှိမည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့မျှော်လင့်ပါသည်။ St Bernadette's တွင် သင့်ကလေးများအတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် ဘုရားရှိခိုးကျောင်းနှင့် ဒေသခံ လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းနှင့် လက်တွဲ၍ အကဲခတ်ပြီး ပျော်ရွှင်စရာကောင်းသည့် ပညာဆည်းပူးရေးဆိုင်ရာ ပတ်ဝန်းကျင်ကို ပေးအပ်ရန် လုပ်ကိုင်ပေးပါသည်။

လက်ရှိ၌ ကျွန်ုပ်တို့တွင် အတန်းအဆင့်တစ်ခုစီတွင် စာသင်ခန်း နှစ်ခုစီဖြင့် မူကြို (ကျောင်း အခြေခံနှစ်) မှ 6 တန်းအထိ ကျောင်းသူကျောင်းသား အယောက် 350 ရှိသည်။ ပညာဆည်းပူးရေးကဏ္ဍအားလုံးတွင် ကျွန်ုပ်တို့အနေဖြင့် အလုံးစုံသော သင်ရိုးညွှန်းတမ်းကို ဆောင်ရွက်ထားကြောင်း သေချာစေရန် အဖွဲ့လိုက် နီးနီးကပ်ကပ် လုပ်ကိုင်ပေးလျက်ရှိပါသည်။ ကျောင်းဆောင်ပုဒ် "ဘုရားသခင် ကျွန်ုပ်တို့အား ချစ်ခင်သည်၊ ကျွန်ုပ်တို့အား ဘုရားသခင်ကို ချစ်ခင်ပြုပါ" သည် ဘုရားသခင်၌ ကြီးမားလှသည့် ချစ်ခြင်းမေတ္တာ ကျွန်ုပ်တို့ တစ်ဦးချင်းအတွက် ရှိကြောင်းနှင့် ကျောင်းလူမှုအသိုင်းအဝိုင်း၏ တစ်ဦးအပေါ် တစ်ဦးထားရှိသည့် ဝတ္တရားနှင့်တကွ ကျွန်ုပ်တို့၏ အပြောနှင့် အလုပ်များ၌ သမ္မာကျမ်းစာပါ ခရစ်တော် သက်တော်စဉ်နှင့် တရားတော်ကို သက်သေထူပေးခြင်း ကိုပြဆိုထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့တွင် ကွဲပြားခြားနားကျယ်ပြန့်ပြီး ကြွယ်ဝသည့် ကျောင်းလူမှု အသိုင်းအဝိုင်း တစ်ခုရှိသည်။ ဒေသခံ ဘုရားရှိခိုးကျောင်းနှင့် ဘေးပတ်ဝန်းကျင် နယ်မြေများမှ လာရောက်ကြသော ကျောင်းသူကျောင်းသားများနှင့်တကွဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ယဉ်ကျေးမှုစုံ ကွဲပြားခြားနားကျယ်ပြန့်မှုကို မိမိတို့ ကိုယ်တိုင် ဂုဏ်ယူဝင့်ကြွားပြီး ကျွန်ုပ်တို့သည် အားလုံးအား လေးစားရန်၊ လက်ခံရန်နှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်ရန် တိုက်တွန်းပါသည်။ ကျောင်းလူမှု အသိုင်းအဝိုင်းဝင်တစ်ဦးချင်း၏ မြောက်မြားလှသော လက်ဆောင်များနှင့် ပင်ကိုယ်စွမ်းရည်များကို ကျွန်ုပ်တို့၏ ကက်သလစ်ဘာသာ ပင်ကိုယ်ရှိမှု၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုပါသည်။

ပညာသင်ယူရာ၌၊ ကစားရာ၌ နှင့် ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေးများနှင့် လူမှုအသိုင်းအဝိုင်း တည်ဆောက်ရာ၌ ကျောင်းလူနေမှုဘဝတွင် ပြောရေးဆိုခွင့်ရှိစေရန် ကျောင်းသူကျောင်းသားများအား အားပေးအားမြှောက်ပြုပါသည်။ ဤပညာသင်ယူသူများ အသိုင်းအဝိုင်းကို တည်ဆောက်ရာ၌ ပါဝင်လုပ်ဆောင်စေခြင်းနည်းတူ မိမိတို့ကလေး၏ ပညာသင်ယူရေး နှင့် သာယာကောင်းမွန်ရေးတွင် မိဘများ ပါဝင်လုပ်ဆောင်ပေးရန် ကျွန်ုပ်တို့သည် မိဘများနှင့်အတူတကွ နီးနီးကပ်ကပ်လုပ်ကိုင်ပေးပါသည်။

St Bernadette's ၏ဝန်ထမ်းများသည် တတ်ကျွမ်းမှု၊ အတွေ့အကြုံနှင့် ထက်သန်မှုကို ပညာဆည်းပူးရာနှင့် ဤကျောင်း၏ လူမှုဘဝသို့ ယူဆောင်လာကြပါသည်။ အတတ်ပညာဆန်ဆန် ပညာဆည်းပူးမှုမှာ ဦးစားပေးအရာ တစ်ခုဖြစ်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့ တစ်ကျောင်းလုံး လုပ်ကိုင်ပုံအနေအထားကို ဝန်ထမ်းအားလုံးက လက်ခံခဲ့ကြပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ အသိုင်းအဝိုင်းနှင့် ထိရောက်စွာ ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန် ကြိုးပမ်းလျက်ရှိပြီး St Bernadette's ၌ ပညာဆည်းပူးရေးအတွက် ကျွန်ုပ်တို့အနေဖြင့် ခိုင်မာပြီး အပြုသဘောကောင်းမွန်သည့် ပေါင်းသင်းဆက်ဆံရေးများကို တည်ဆောက်နေသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့သည် သင်၏ တုံ့ပြန်သဘောထားနှင့် ပြောဆိုဆယ်သွယ်ရေးကို ကြိုဆိုပါသည်။

St Bernadette's ကက်သလစ် မူလတန်းကျောင်း၏ ကျောင်းအုပ်ကြီးအဖြစ် ကျွန်ုပ်သည် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်စွာဖြင့် နှင့် ကျောင်းသူကျောင်းသားများ၊ မိဘများနှင့် ဝန်ထမ်းများတို့နှင့်ဆွေးနွေးတိုင်ပင်၍ ကျွန်ုပ်တို့၏ တက်ကြွပြီး ပူးပေါင်းပါဝင်ဖွဲ့စည်းထားသည့် ပညာဆည်းပူးရေး အသိုင်းအဝိုင်းကို တည်ဆောက်နေသည့်အလျောက် ဦးဆောင်မှုပေးရန် ကြိုးစားအားထုတ်လျက်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ အတွေ့အမြင်နှင့် တန်ဖိုးထားရာများကို အတူတကွ ကျွန်ုပ်တို့ မျှော်လင့်ချက်နှင့် ပျော်ရွှင်မှုကို မျှော်လင့်သည့်အလျောက် ရှင်သန်နေစေရန် ရည်မှန်းထားသည် - ပညာဆည်းပူးသူများနှင့် အသိုင်းအဝိုင်းဝင်များအဖြစ်နှင့် ယေရုဇာလံ အပါးတော်များအဖြစ် တိုးတက်မှုအတွက် အမြဲတမ်း ကြိုးပမ်းနေလျက်ရှိပါသည်။

Mr. Brendan Gill ကျောင်းအုပ်ကြီး

ကျောင်း အချက်အလက်များ

အမည်- St Bernadette's မူလတန်း ကျောင်း

လိပ်စာ- 2 Willey Street
North Sunshine 3020

တယ်လီဖုန်း- 9311 8872

ဖက်စ်- 9311 2469

အီးမေးလ်- principal@stbsunshinenth.catholic.edu.au

ဝက်ဘ်ဆိုက်- www.stbsunshinenth.catholic.edu.au

ကျောင်းအုပ်ကြီး Mr. Brendan Gill

ဘုရားရှိခိုးကျောင်း

ဘုရားရှိခိုးကျောင်း ဘုန်းကြီး- Fr John Taliana MSSP

လက်ထောက် ဘုန်းကြီး- Fr Denis Carabott MSSP

ဘုန်းကြီး ဖုန်းနံပါတ်- 9311 2977

ဘုန်းကြီး ဖက်စ်- 9311 7146



အတွေးအမြင် ကြေညာချက်

St Bernadette's ကက်သလစ် ကျောင်းအသိုင်းအဝိုင်းသည် ယုံကြည်မှု လွှမ်းမိုးနေသည့် မျက်မှောက်ခေတ် ပညာဆည်းပူးရေး ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ရပ်ကို ဖန်တီးပေးရန် ကြိုးပမ်းလျက်ရှိပါသည်။ ဘာသာရေး အခမ်းအနား၌ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကွဲပြားခြားနားကျယ်ပြန့်မှုကို အောင်ပွဲခံပြီး လက်ခံယုံကြည်ကြပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကြီးထွားစေပြီး စေ့ဆော်ပေးစေမည့် အနာဂတ်ကို ဖန်တီးပေးရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့၏ သမိုင်းနှင့် ရိုးရာဓလေ့များကို ဂုဏ်ပြုပါသည်။

ဘုရားသခင်သည် ကျွန်ုပ်တို့အား ချစ်ခင်သည် - ကျွန်ုပ်တို့အား ဘုရားသခင်ကို ချစ်ခင်ခွင့်ပြုပါ

တန်ဖိုးထားရာများ

ကြိုဆိုမှု

ရိုးသားမှု
သာနာညီမျှမှု
သိစွာရှိမှု

၆



လေးစားမှု

ကိုယ်ချင်းစာနာတတ်မှု
ပူးပေါင်းပါဝင်မှု
ပူးပေါင်းလုပ်ကိုင်မှု

စည်းမျဉ်းများကို ပုံဖော်မှု

- 100% ရာခိုင်နှုန်းသော ကျောင်းသားများ 100% နှုန်းသော အချိန်
- ဝေမျှဖလှယ်ရေးနှင့် အပြန်အလှန် ပံ့ပိုးရေး ယဉ်ကျေးမှုကို သေချာပေးစေမည့် ဆရာဆရာမအားလုံး၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို တည်ဆောက်ပေးခြင်း
- ဆရာဆရာမများနှင့် ကျောင်းသူကျောင်းသားများအား မိမိတို့၏ ပညာဆည်းပူးရေးကို ဦးတည်စေရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်ပေးအပ်သည့် ခိုင်မာသော ဦးဆောင်မှု
- ဒေသဆိုင်ရာနှင့် ကမ္ဘာ့အနှံ့ လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းနှင့်တကွ အမှန်တကယ်နှင့်ဆက်စပ်နေသည့် ပညာဆည်းပူးမှု
 - အပြင်ပန်းအားဖြင့် မျက်နှာမူလျက်ရှိရေး
- အားလုံးအတွက် ပညာဆည်းပူးရေးနှင့် သင်ကြားပို့ချရေးကို အခြေအနေခန့်မှန်းရန် မှန်ကန်သော စိစစ်မှုများ

ကျောင်း အချိန်ဇယား



- နံနက် 8.45 နာရီ - ကျောင်းချိန် စတင်
- နံနက် 10.00 နာရီ - ဦးနှောက် အဆာပြေစားရန် အားလပ်ချိန်
- နံနက် 11.00 - 11.15 နာရီ - ကြီးကြပ်မှုအောက်၌ နေ့လည်စာ စားချိန်
- နံနက် 11.15 - 12.00 နာရီ - နေ့လည် ကစားချိန်
- နေ့လည် 2.00 - 2.30 နာရီ - ဦးနှောက် အဆာပြေစားရန် နှင့် အားလပ်ချိန်
- နေ့လည် 3.30 နာရီ- ကျောင်းဆင်းချိန်
- စုဝေးချိန် နေ့လည် 2.30 နာရီ - 3.00 နာရီ ဗုဒ္ဓဟူးနေ့ - အားလုံးကို ကြိုဆိုပါ၏

ဗုဒ္ဓဟူးနေ့ နေ့လည် 3.00 ၌ ကျောင်းဆင်းသည် (ဝန်ထမ်းများအတွက် အတတ်ပညာဆိုင်ရာ ဆည်းပူးမှု)

ကလေးများအား နံနက် 8.30 နာရီ မတိုင်မီ သို့မဟုတ် နေ့လည် 3.45 နာရီ နောက်ပိုင်း ကြီးကြပ်ပေးမည်
မဟုတ်ကြောင်း ကျေးဇူးပြု၍ မှတ်သားထားပါ
(ဗုဒ္ဓဟူးနေ့များ၌ နေ့လည် 3.15 နာရီ)

ကျောင်း ရုံးခန်း ဖွင့်ချိန်များ

နံနက် 8.30 နာရီ - နေ့လည် 4.00 နာရီ - တနင်္လာ - သောကြာ

ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ ရက်စွဲများ - 2021

ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ 1 အတန်း 1 - 6 ကျောင်းသူကျောင်းသားများသည် သောကြာနေ့၊ ဇန်နဝါရီ 29 ရက် နံနက် 8.45 နာရီ စတင်သည်

မူကြိုသည် တနင်္လာနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 1 ရက်နေ့ နံနက် 8.45 နာရီ စတင်ပါမည်။ 2021 ခုနှစ်အတွက် မူကြို စတင်သည့် နေ့ရက်များနှင့် အချိန်များကို စာမျက်နှာ 11 တွင် ကြည့်ရှုပါ

- ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ 1 ကြာသပတေးနေ့ ဧပြီလ 1 ရက်နေ့တွင် ပြီးဆုံးသည်
- ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ 2 တနင်္လာနေ့၊ ဧပြီ 19 ရက် - သောကြာနေ့၊ ဇွန်လ 25 ရက်
- ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ 3 တနင်္လာနေ့၊ ဇူလိုင်လ 12 ရက် - သောကြာနေ့၊ စက်တင်ဘာလ 17 ရက်
- ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ 4 တနင်္လာနေ့၊ အောက်တိုဘာလ 4 ရက် - ဗုဒ္ဓဟူးနေ့၊ ဒီဇင်ဘာလ 15 ရက်

ခြံတံခါးဝင်ပေါက်များ

Westmoreland လမ်း နှင့် Willey လမ်းရှိ ကျောင်းခြံတံခါးဝင်ပေါက်များကို နေ့တိုင်း နံနက် 9.00 နာရီမှ နေ့လည် 3.15 နာရီ (ဗုဒ္ဓဟူးနေ့များ၌ နေ့လည် 2.30 နာရီ) တွင် သော့ခတ်ပိတ်ထားသည်။ နံနက် 9.00 နာရီနှင့် နေ့လည် 3.15 နာရီ အကြား တစ်ခုတည်းသော ဝင်ပေါက်မှာ Willey လမ်းရှိ ကျောင်းရုံးခန်းမှတစ်ဆင့်ဖြစ်သည်။ ဤအချိန်အတောအတွင်း သင်သည် ကျောင်းနှင့်ကျောင်းဝင်းအတွင်း ဝင်နိုင်ရန် ရုံးခန်းဝန်ထမ်းနှင့် ပြောဆိုရမည်။

ကျောင်းအသိုင်းအဝိုင်း၌ မိဘ/စောင့်ရှောက်သူ၏ ကဏ္ဍ

St Bernadette's ကျောင်းအသိုင်းအဝိုင်း၌ မိဘ/စောင့်ရှောက်သူ တစ်ဦးအဖြစ် သင့်တွင် လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် အလွန်အရေးကြီးသည့် ကဏ္ဍတစ်ရပ်ရှိပါသည်။ သင် ပံ့ပိုးပေးလိုက်သည့် အရေးကြီးသော ပါဝင်လုပ်ဆောင်မှုကို သင် အသိအမှတ်ပြုပေးရန် ကျွန်ုပ်တို့ တောင်းဆိုပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် အောက်ပါတို့အားဖြင့် သင့်ကလေးအတွက် သင်နှင့်အတူ လုပ်ပေးလိုပါသည်-

- ❖ ပညာဆည်းပူးရာ၌ တန်းတူညီမျှသော ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်သူများအဖြစ်
- ❖ သင့်ကလေး၏ ပညာဆည်းပူးရေးအတွက် အတူတကွ ပါဝင်လုပ်ဆောင်ပေးရေး
- ❖ မည်သို့နေထိုင်ရန်နှင့် မည်သို့ပညာဆည်းပူးရန်နှင့်ပတ်သက်၍ သင့်ကလေးအတွက် စံပြုတစ်ဦးအဖြစ်



သင့်ကလေး၏ ပညာဆည်းပူးရေး၌ ကျွန်ုပ်တို့အနေဖြင့် အတူတကွ

ပါဝင်လုပ်ကိုင်နိုင်သည့် လက်တွေ့ကျကျ နည်းလမ်းများမှာ-

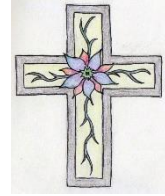
- ❖ သင့်ကလေးနှင့်အတူ အိမ်၌ ပညာဆည်းပူးခြင်း
- ❖ သင့်ကလေး စာဖတ်ရှုခြင်း၊ သင့်ကလေးနှင့်အတူ ဒေသခံ စာကြည့်တိုက် အသင်းဝင်ရန်၊ ကျောင်းချိန်နောက်ပိုင်း ကျွန်ုပ်တို့ကျောင်း စာကြည့်တိုက်သို့ လာရောက်ခြင်းတို့ကို အားပေးတိုက်တွန်းခြင်း
- ❖ သင့်တွင် စိုးရိမ်ပူပန်မှုရှိသည့်အခါ သင့်ကလေး၏ ဆရာဆရာမနှင့်စကားပြောဆိုရန် အချိန်ပေးခြင်း
- ❖ စကားပြော လေ့လာသင်ယူရေးသင်တန်းကို တက်ရောက်ခြင်း
- ❖ သင့်ကလေး၏ ပညာသင်ယူရေး တိုးတက်မှုကို ဖြစ်နေဆဲအချိန် တွေ့မြင်ရန် Seesaw ကိုအသုံးပြုခြင်း
- ❖ လေ့လာရေးခရီးများ၊ ရေးကူးသင်တန်းနှင့် အားကစား အစီအစဉ်များကို ထောက်ပံ့ပေးခြင်း

မိဘ/စောင့်ရှောက်သူ တစ်ဦးအဖြစ် သင့်အား အောက်ပါတို့အပါအဝင် ကျောင်း၏တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းဖြစ်သည့် အများအပြားဖြစ်သော လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများ၌ ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရန် ကြိုဆိုပါသည်-

- ❖ ပညာဆည်းပူးရေး ကူညီသူများ
- ❖ ဖက်စပ်အုပ်စုရှိ ကျွန်ုပ်တို့၏ မိဘများနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်ခြင်း
- ❖ တစ်ပတ်နှစ် ကျောင်းဝတ်စုံ အရောင်းဆိုင်
- ❖ မုန့်အရောင်းဆိုင် ကူညီသူများ
- ❖ ရန်ပုံငွေ ရှာဖွေပေးခြင်း
- ❖ Evodia Resource Centre ပံ့ပိုးမှု
- ❖ ကျောင်း လေ့လာရေးခရီးများ/ကျောင်းတွင်းလေ့လာရေးများကို တက်ရောက်ပေးခြင်း
- ❖ ပညာဆည်းပူးရေး နယ်ပယ်များ၌ ကျောင်းသူကျောင်းသားများအား သင်၏တတ်ကျွမ်းမှုကို ဝေမျှပေးခြင်း

ကျောင်း၌ ကူညီပေးသည့် မိဘ အားလုံးတွင် လက်ရှိသက်တမ်းရှိသော
 ကလေးများနှင့်လုပ်ကိုင်ရာ၌ပြစ်မှုကင်းကြောင်းလက်မှတ် ရှိရမည်ဖြစ်ပြီး ကျောင်းကျင့်ဝတ်ကို
 လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။ လျှောက်လွှာများကို အွန်လိုင်း - www.workingwithchildren.vic.gov.au
 တွင်ရရှိနိုင်ပါသည်

သင်ရိုးညွှန်းတမ်း



ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ပညာရေး

St Bernadette's ရှိ ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ပညာရေးအစီအစဉ်သည် သင်အစပျိုးခဲ့သည့် ယုံကြည်မှု ဖွံ့ဖြိုးရေးကို ပြီးပြည့်စုံအောင်လုပ်ပေးပြီး သင့်ကလေးအား ဆက်လက်လုပ်ပေးနေပါသည်။ ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ပညာရေး သင်ကြားပို့ချမှုများကို အတန်းအဆင့်တိုင်းတွင် သင်ကြားပေးသည်။ အစီအစဉ်တွင် ကလေးအားလုံး ပါဝင်သင်ယူလေ့လာနေပါသည်။ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းကို ကက်သလစ် ပညာရေး မဲလ်ဘုန်းမှ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ ရေးဆွဲထားသည်။ သင်ကြားပေးပြီး စိစစ်ပေးသည်။ သင့်ကလေးအား သူတို့၏ ယုံကြည်ချက် လမ်းခရီးတွင် သူတို့ကမ္ဘာ၌ သက်ဆိုင်သည့်အရာနှင့် ကက်သလစ် ဓလေ့ထုံးတမ်းအကြား ဆက်စပ်ပေးခြင်းအားဖြင့် ထောက်ပံ့ပေးရန် ကျွန်ုပ်တို့ ကြိုးစားအားထုတ်ပါသည်။ ကျောင်းသူကျောင်းသားများအား သူတို့ ဖတ်ရှုသည့် သမ္မာကျမ်းစာ အဖြစ်အပျက်များနှင့် မိမိတို့၏ နေ့စဉ် ဘဝများမှ မှာကြားချက်များကို ဘဝဆုံးခန်းတိုင် လိုက်နာနေထိုင်ရန် တိုက်တွန်းပါသည်။

ပညာဆည်းပူးရေးနှင့် သင်ကြားပို့ချရေး- ဗစ်တိုးရီးယားပြည်နယ် သင်ရိုးညွှန်းတမ်း

ဗစ်တိုးရီးယားပြည်နယ် သင်ရိုးညွှန်းတမ်းသည် St Bernadette's အကောင်အထည်ဖော်သည့် မူကြိုမှ 10 တန်းအထိ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းဖြစ်ပါသည်။ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းကို ပုံဖော်ထားသောကြောင့် သတ်မှတ်ထားသည့် ဗဟုသုတနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများကို ဖွံ့ဖြိုးပေးပြီး ပညာဆည်းပူးရေး နယ်ပယ်များ တစ်လျှောက် လွှဲပို့ပေးပါသည်။ St Bernadette's ၌ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဤသင်ရိုးညွှန်းတမ်းကို ကျောင်းသူကျောင်းသား၏ ပညာဆည်းပူးရေးနှင့် တိုးတက်မှုကို စိစစ်ပေးကာ စိစစ်ပြီး မိဘများထံသို့အစီရင်ခံရန်အတွက် အသုံးပြုပါသည်။ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းကို ပညာဆည်းပူးရေးနယ်ပယ်များ၊ လုပ်နိုင်စွမ်းများနှင့် သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတစ်လျှောက် ဦးစားပေးမှုများကို ပုံစံတကျတည်ဆောက်ထားပါသည်။

ပညာဆည်းပူးရေး နယ်ပယ်များ

အနုပညာ

- *အက
- *ပြဇာတ်သရုပ်ဆောင်
- *မီဒီယာ
- *တေးဂီတ
- *အမြင်ပိုင်းဆိုင်ရာ အနုပညာ
- *အမြင်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဆက်သွယ်ရေး ဒီဇိုင်းပညာ

အင်္ဂလိပ်စာ

ကျန်းမာရေးနှင့် ကိုယ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ပညာရေး



လူသားရေးပညာ

*ပြည်သူ့နီတိနှင့် နိုင်ငံသားဖြစ်မှု
*ပထဝီ

*စီးပွားရေးပညာနှင့် စီးပွားလုပ်ငန်းပညာ
*သမိုင်း

ဘာသာစကားများ

သချာ်

သိပ္ပံ

နည်းပညာများ

*ဒီဇိုင်းပညာနှင့် နည်းပညာများ

*ဒီဂျစ်တယ် နည်းပညာများ

လုပ်ကိုင်စွမ်းဆောင်ရည်များ

ဤလုပ်ကိုင်စွမ်းဆောင်ရည်များကို သူတို့၏ ထင်ရှားကွဲပြားသော ကိုယ်ပိုင် ဗဟုသုတနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများ တို့နှင့်တွဲဖက်၍ သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတစ်လျှောက် ပညာဆည်းပူးမှုတစ်ခုလုံး၌ သင်ကြား ပေးပါသည်။

*နက်နက်နဲနဲစူးစမ်း တွေးခေါ်မှု

*ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာပညာ

*ယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာ

*ကိုယ်ရေးကိုယ်တာဆိုင်ရာနှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ

သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတစ်လျှောက် ဦးစားပေးမှုများ

ပညာဆည်းပူးရေး နယ်ပယ်များ၌ သွတ်သွင်းထားသည့် သင်ရိုးညွှန်းတမ်းတစ်လျှောက် ဦးစားပေးမှုများ အကြောင်းကို သင်ယူလေ့လာခြင်း။

*အဘိရင်းဂျင်းနှင့် တောရက်စ်ရေလက်ကြား ကျွန်းသား သမိုင်းကြောင်းနှင့် ယဉ်ကျေးမှု

*အာရှနှင့် ဩစတြေးလျ၏ အာရှနှင့်ဆက်သွယ်မှု

*တည်တံ့နိုင်စွမ်းရည်



ST BERNADETTE'S ကျောင်း ဝန်ဆောင်ခများနှင့် အခကြေးငွေများ

ကျောင်း ဝန်ဆောင်ခများ

2021 ခုနှစ်အတွက် ကျောင်း ဝန်ဆောင်ခများမှာ - တစ်နှစ်လျှင် မိသားစု တစ်စုအတွက် \$1100.00 ဖြစ်သည်။ ဝန်ဆောင်ခကို သင့်မိသားစု တတ်နိုင်သည့် ဝန်ဆောင်ခ ပေးချေငွေ အစီအစဉ်တစ်ရပ်ကို ကျောင်းရုံးခန်း၌ ဖြည့်စွက်ပေးသည့် အစီအမံဖြင့် ဝန်ဆောင်ခကို ပေးနိုင်ပါသည်။

ပညာရေး အခကြေးငွေများ

ပညာရေး အခကြေးငွေများကို \$250.00 သတ်မှတ်ထားသည်။ ဤအခကြေးငွေတွင် စာရွက်စာတမ်း၊ အရာပစ္စည်းများ၊ ICT အရင်းအမြစ်များနှင့်ကိရိယာ၊ ဘာသာရပ်ကောက်ခံကြေးများနှင့်လေ့လာရေးခရီးများ အတွက်ကုန်ကျစရိတ်တို့ အကျုံးဝင်သည်။

တိုက်ရိုက် ငွေဖြတ်ပေးချေသည့်စနစ်နှင့် အကြွေးဝယ်ကတ်ပြားဖြင့်ပေးချေစနစ်တို့ကို ရရှိနိုင်ပါသည်။ ဤနည်းဖြင့် ကျောင်း ဝန်ဆောင်ခများကို ပေးချေလိုလျှင် ကျေးဇူးပြု၍ ရုံးခန်းမှ ပုံစံတစ်စောင်ကို ရယူပါ။

HCCF (Health Care Card Factor)

ဗဟိုနှင့်ပြည်နယ် အစိုးရ ရန်ပုံငွေကို မှန်ကန်စွာ ကျွန်ုပ်တို့ လက်ခံရရှိရန်ကို သေချာစေရန် အကယ်၍ သင်သည် လက်ရှိ လျှော့စျေးကတ်ပြားတစ်ခုကို ကိုင်ဆောင်ထားလျှင် ကျွန်ုပ်တို့အား အကြောင်းကြားရန် အလွန်အလွန် အရေးကြီးပါသည်။ လျှော့စျေးကတ်ပြားများရှိသည့် မိသားစုများသည် CSEF ကိုလျှောက်ထားရန်အတွက် ရထိုက်ပါသည်။

တဲစခန်းချ၊ အားကစားနှင့် လေ့လာရေးခရီးများ ရန်ပုံငွေ (CSEF)

တဲစခန်းချ၊ အားကစားနှင့် လေ့လာရေးခရီးများ ရန်ပုံငွေ (CSEF) သည် ရထိုက်သည့် ကျောင်းသူကျောင်းသားများအတွက် တဲစခန်းများ၊ အားကစားပွဲများနှင့် လေ့လာရေးခရီးများ တက်ရောက်ရန်အတွက် ကုန်ကျစရိတ်ကို ပေးချေပါသည်။

ဝင်ငွေစိစစ်ပြီးဖြစ်သည့် သက်တမ်းရှိ လျှော့စျေးကတ်ပြား ကိုင်ဆောင်ထားသည့် မိသားစုများ သို့မဟုတ် ယာယီ မွေးစားမိဘများသည် လျှောက်ထားရန်အတွက် ရထိုက်ပါသည်။ ရထိုက်သည့် မူလတန်းကျောင်း ကျောင်းသူကျောင်းသားများအတွက် တစ်နှစ်လျှင် \$125 ပေးပါမည်။ ၎င်းသည် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်ရေး ကတ်ပြား (Health Care Card) ကိုင်ဆောင်ထားသည့် မိသားစု အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်သည်။



ကျောင်း ဝတ်စုံနှင့် အဝတ်အစား

ကလေးအားလုံးသည် သူတို့၏ နံမည်ရှင်းရှင်းလင်းလင်း တပ်ထားသည့် ကျောင်းဝတ်စုံ အပြည့်ကို ဝတ်ဆင်ရမည် သို့မှသာ အကယ်၍ ဖျောက်ဆုံးလျှင် သူတို့ထံ ပြန်ပို့ပေးနိုင်မည်။

နေရာသီ

- ❖ နီညိုရောင် တံဆိပ်ပါ ကျောင်းဦးထုပ်
- ❖ မီးခိုးရင့်ရောင် ဘောင်းဘီတို
- ❖ တံဆိပ်ပါ အဖြူရောင် လက်တို ရှပ်အင်္ကျီ
- ❖ အဖြူရောင် သို့မဟုတ် နီညိုရောင် ခြေအိတ်
- ❖ အမည်းရောင် သားရေ ရှူးဖိနပ်
- ❖ နီညိုရောင် တံဆိပ်ပါ လေကာအပေါ်အင်္ကျီ
- ❖ ကျောင်း အမျိုးသမီး ဝတ်စုံ
- ❖ ဆံပင် တပ်ဆင်သည့်အရာပစ္စည်းများမှာ အဖြူ၊ အမည်း သို့မဟုတ် နီညိုရောင်များသာဖြစ်ရမည်



ဆောင်းရာသီ

- ❖ မီးခိုးရင့်ရောင် ဘောင်းဘီရှည်
- ❖ နီညိုရောင် တံဆိပ်ပါ လေကာအပေါ်အင်္ကျီ
- ❖ တံဆိပ်ပါ အဖြူရောင် လက်ရှည် ရှပ်အင်္ကျီ
- ❖ အဖြူ သို့မဟုတ် နီညိုရောင် ခြေအိတ်ဖြင့် အမည်းရောင် သားရေ ရှူးဖိနပ်
- ❖ မိန်းကလေးများမှာ မီးခိုးရောင် အပေါ်အင်္ကျီ၊ တံဆိပ်ပါ အဖြူရောင် ရှပ်အင်္ကျီနှင့် နီညိုရောင် ခြေအိတ်ရှည် သို့မဟုတ် မီးခိုးရောင် ဘောင်းဘီရှည်နှင့် တံဆိပ်ပါ အဖြူရောင် လက်ရှည် ရှပ်အင်္ကျီတို့ကို ရွေးဝတ်ရမည်
- ❖ အပေါ်အင်္ကျီ



အားကစား ဝတ်စုံ

- ❖ တံဆိပ်ပါ ပိုလို အင်္ကျီ လက်တို သို့မဟုတ် လက်ရှည်
- ❖ နီညိုရောင် ဘောင်းဘီတို
- ❖ အားကစား ဘောင်းဘီရှည်
- ❖ တံဆိပ်ပါ လေကာ အပေါ်အင်္ကျီ
- ❖ ကြိုးတပ် ပြေးသည့်ဖိနပ်
- ❖ အဖြူရောင် သို့မဟုတ် နီညိုရောင် ခြေအိတ်



အခြား အသုံးအဆောင် ပစ္စည်းများ

- ❖ ကျောင်းလွယ်အိတ်- အဖြူရောင်တံဆိပ်ပါ နီညိုရောင်
- ❖ စာကြည့်တိုက် အိတ်- အဖြူရောင်တံဆိပ်ပါ နီညိုရောင်
- ❖ အမည်းရောင် ဖတ်စာအုပ်အဖုံး- ကျောင်းမှထုတ်ပေးသည်
- ❖ အပြာရောင် ကျောင်း အချက်အလက် ဖိုင်တွဲ - ကျောင်းမှထုတ်ပေးသည်

ဝတ်စုံ စည်းမျဉ်းများ

- ❖ အားကစား ဘောင်းဘီရှည်နှင့် ပြေးသည့်ရှူးဖိနပ်မှာ ကျောင်း အားကစား ဝတ်စုံ အစိတ်အပိုင်း တစ်ရပ်ဖြစ်သောကြောင့် အားကစား နေ့ရက်များ၌သာ ဝတ်ဆင်ရန်ဖြစ်သည်။
- ❖ ဆံပင်ကို အချိန်တိုင်း သပ်သပ်ရပ်ရပ် လုပ်ထားရန်ဖြစ်သည်။ ပုခုံးထိရှည်သည့်ဆံပင်ကို နောက်ပြန် ချည်ထားရမည်။ ဆံပင်ကို နီညိုရောင်၊ အမည်းရောင် သို့မဟုတ် အဖြူရောင် ဆံပင်သိုင်းကြိုးဖြင့် ချည်ထားရန်ဖြစ်သည်။ ဆံပင်မှာ သင့်တော်သော လူမှုရေးဆိုင်ရာ နှင့် ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ စံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီရန်ဖြစ်သည်။
- ❖ အလှပြင်မိတ်ကပ်၊ လက်သည်းဆိုးဆေးအပါအဝင်ကို ကျောင်း၌ အလှပြင်မထားရန်ဖြစ်သည်။
- ❖ နားတွင်တပ်ဆင်ထားသည့် နားကပ်များနှင့် နားတပ်များနှင့် နာရီများသာလျှင် လက်ခံသည့် လက်ဝတ်ရတနာများဖြစ်သည် (နားတစ်ဖက်တွင် တစ်ခုသာ)။
- ❖ အကယ်၍ ကလေးများမှာ အကြောင်းရင်းတစ်ခုခုကြောင့် ကျောင်းဝတ်စုံကို မဝတ်နိုင်သည့်ကိစ္စ၌ မိဘက လက်မှတ် ရေးထိုးထားသည့်စာတိုဖြင့် ဆရာဆရာမအား အကြောင်းကြားရန် လိုအပ်သည်။



ဦးထုပ် မူဝါဒ

ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ 1 နှင့် မေလကုန်အထိအပြင် စက်တင်ဘာလ 1 ရက်နေ့မှ စတင်၍ ကျောင်းဖွင့်တန်း ကာလ 4 ကုန်ဆုံးသည်အထိ ကျွန်ုပ်တို့မှာ Sunsmart ကျောင်းဖြစ်သဖြင့် ကလေးအားလုံးသည် သူတို့ အပြင်ရောက်ရှိချိန်၌ ကျောင်း ဦးထုပ်ကို ဝတ်ဆင်ရမည်မှာ မဖြစ်မနေလုပ်ရန် ဖြစ်သည်။ ကျောင်းဦးထုပ်ကို မဝတ်ဆင်သည့် ထိုကလေးများသည် နေပူထဲ၌ ကစားနိုင်မည် မဟုတ်သည့်အပြင် ကစားကွင်း၏ နေရိပ်နေရာ၌ နေရန် လိုအပ်ပါလိမ့်မည်။ အခြား ဦးထုပ်များကို ဝတ်ဆင်ရန် ခွင့်မပြုကြောင်း ကျေးဇူးပြု၍ မှတ်သားထားပါ။

ပျောက်ဆုံး ပစ္စည်း

အဝတ်အစား အားလုံးကို မိမိတို့၏ ကလေး နံမည်ဖြင့် ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ကဗည်းတပ်ထားရန် မိဘများအား တောင်းဆိုပါသည်။ သင့်ကလေးအား သူ/သူမ ကိုယ်ပိုင်ပစ္စည်းများကို ကြည့်ရှုစောင့်ရှောက်ရန် ကျေးဇူးပြု၍ လေ့ကျင့်ပေးထားပါ။ ပျောက်ဆုံးပစ္စည်းကို စီမံရေးနေရာရှိ ခြင်းတောင်းထဲ၌ ထားပါသည်။ အကယ်၍ သင့် ကလေး/ကလေးများ တစ်စုံတစ်ခု ပျောက်ဆုံးလျှင် အချိန်မရွေး ရုံးခန်း၌ သင် စစ်ဆေးနိုင်ပါသည်။

ဝတ်စုံ ဝယ်ယူခြင်း

ဝတ်စုံများကို မှာထားနိုင်ပြီး ရုံးခန်းမှ ဝယ်ယူနိုင်ပါသည်။ တစ်ပတ်နှစ်ပတ် ဝတ်စုံအချို့လည်း ရရှိနိုင်သော်လည်း အချို့ အရွယ်အစားများမှာ အကန့်အသတ်ရှိနိုင်သည်။ ကျေးဇူးပြု၍ ရုံးခန်းဝန်ထမ်းနှင့် စိစစ်ပါ။

ယေဘုယျ အချက်အလက်များ

2021 ခုနှစ်အတွက် ကျောင်းဖွင့်ရက်များ

အတန်း 1 – 6 မှ ကလေးအားလုံးအတွက် ကျောင်းစတင်သည်မှာ သောကြာနေ့၊ ဇန်နဝါရီလ 29 ရက်နေ့ နံနက် 8.45 နာရီမှ နေ့လည် 3.30 နာရီအထိဖြစ်သည်။



မူကြို 2021 ခုနှစ်

နေ့ရက်	စတင်ချိန်နှင့် ပြီးဆုံးချိန်
တနင်္လာနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 1 ရက်	နံနက် 8.45 နာရီ – နေ့လည် 3.30 နာရီ
အင်္ဂါနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 2 ရက်	နံနက် 8.45 နာရီ – နေ့လည် 3.30 နာရီ
• ဗုဒ္ဓဟူးနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 3 ရက်	မူကြိုအတွက် ကျောင်းပိတ်သည်
ကြာသပတေးနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 4 ရက်	နံနက် 8.45 နာရီ – နေ့လည် 3.30 နာရီ
သောကြာနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 5 ရက်	နံနက် 8.45 နာရီ – နေ့လည် 3.30 နာရီ
• ဗုဒ္ဓဟူးနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 10 ရက်	မူကြိုအတွက် ကျောင်းပိတ်သည်
• ဗုဒ္ဓဟူးနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 17 ရက်	မူကြိုအတွက် ကျောင်းပိတ်သည်

မူကြိုကို တနင်္လာနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 1 ရက်နေ့ နံနက် 8.45 နာရီတွင် စတင်ပါမည်

- ❖ တနင်္လာနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 1 ရက်နေ့ မူကြိုကျောင်းသူကျောင်းသားများ နံနက် 8.45 နာရီ – နေ့လည် 3.30 နာရီ ကျောင်းတက်မည်
- ❖ ဗုဒ္ဓဟူးနေ့များ၌ မူကြို စစ်ဆေးမှုကို ဆောင်ရွက်မည်
- ❖ သင်သည် ရက်ချိန်း အချိန် ရပါလိမ့်မည်
- ❖ မူကြိုသည် တနင်္လာနေ့ ဖေဖော်ဝါရီလ 22 ရက်နေ့မှ စ၍ တစ်ပတ်လုံး ကျောင်းတက်မည်

ကလေး လုံခြုံရေး

St Bernadette's ကျောင်း အသိုင်းအဝိုင်း တစ်ခုလုံးအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ စောင့်ရှောက်မှုအောက်ရှိ ကလေးများ၏ လုံခြုံရေးသည် အလွန်အလွန် အရေးကြီးပါသည်။ နံနက် 9.00 နာရီနှင့် နေ့လည် 3.15 နာရီအကြား ကျောင်းသို့ဝင်လာမည့် မည်သူမဆိုသည် ကျောင်းရုံးခန်းမှ တစ်ဆင့် ဝင်လာရမည်။ အကယ်၍ သင်သည် သင့်ကလေးအား ဥပမာ ရက်ချိန်း/အရေးပေါ်ကိစ္စအတွက် ကျောင်းမဆင်းမီ လာရောက်ခေါ်ယူရန် လိုအပ်လျှင် သင်သည် သင့်ကလေးအား သင့်တော်သလို လက်မှတ်ထိုး ခေါ်ဆောင်သွားကြောင်း သေချာစေရန် ရုံးခန်းမှတစ်ဆင့် ဝင်ရမည်။ ကျောင်းဆင်းချိန်၌ သင့်ကလေးအား လာရောက်ခေါ်ယူမည့် လူအားလုံးကို ရုံးခန်းအား အသိပေးရန် ကျေးဇူးပြု၍ သေချာစေပါ။ “ကလေး လုံခြုံရေး” နှင့်ဆက်စပ်သည့် ဥပဒေအသစ်ကို ကျွန်ုပ်တို့ လိုက်နာစေကြောင်း သေချာစေရန် ကျောင်းနှင့် လေ့လာရေးခန်းများ၌ ပံ့ပိုးကူညီလိုသော မိဘ အားလုံးသည် လက်ရှိသက်တမ်းရှိသော ကလေးများနှင့်လုပ်ကိုင်သည့် ပြစ်မှုကင်းကြောင်းလက်မှတ် ကိုင်ဆောင်ထားရန်လိုအပ်ပြီး ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်းကို လက်မှတ်ထိုးရမည်။ ဤသို့အားဖြင့် ကလေးအားလုံးအတွက် အန္တရာယ်ကို အနိမ့်ဆုံးလျော့ချစေပြီး သင့်ကလေးအတွက် လုံခြုံသော ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ခုကို အမြင့်မားဆုံးဖြစ်စေပါသည်။

ကလေး လုံခြုံရေး မူဝါဒ (The Child Safety Policy)၊ ကျောင်းသူကျောင်းသားများအတွက် အသိလွယ်သည့် ကလေး လုံခြုံရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒ (student friendly Child Safety Policy)၊ အတတ်ပညာရှင် ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်း

(Professional Code of Conduct) - လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းနှင့်ဧည့်သည်များ၊ ကျောင်းသူကျောင်းသား ကျင့်ဝတ်စည်းကမ်း (Community and Visitors, Student Code of Conduct) နှင့် တိုင်တန်းရမည့် တာဝန်နှင့် ကလေး လုံခြုံရေး တာဝန်ယူမှု ကြေညာချက် (Reporting Obligation and Child Safety Commitment Statement)တို့ကိုကျောင်းဝက်ဘ်ဆိုက်တွင်တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်-www.stbsunshineth.catholic.edu.au

ကလေးများနှင့်လုပ်ကိုင်ရန် ပြစ်မှုကင်းကြောင်း လက်မှတ် ကိုင်ဆောင်ထားသည့် မိဘများသည် St Bernadette's ကျောင်းကို စေတနာ့ဝန်ထမ်း လုပ်မည့်နေရာဟု ဖော်ပြရမည်။

ကျောင်းပရဝန်မှ ထွက်ခွာမည့် ကလေးများ

မိဘများ သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုခံရသူ (များ) နှင့်အတူတကွ ထွက်ခွာသည် မဟုတ်လျှင် မည်သည့်ကလေးကိုမျှ ကျောင်းဝင်းအတွင်းမှ ထွက်ခွာရန် ခွင့်မပြုပါ။

ကျောင်း ပျက်ကွက်မှုများ

ကောင်းမွန်သော ကျန်းမာရေးသည် ကျောင်းတိုးတက်မှုအတွက် အခရာကျပါသည်။ သင့်ကလေးအား အကယ်၍ သူ/သူမ နေမကောင်းလျှင် ကျောင်းသို့ ကျေးဇူးပြု၍ မလာစေပါနှင့်။ သင့်ကလေး ကျောင်းပျက်ကွက်မှုကို ကျွန်ုပ်တို့အား အသိပေးရန် ကျေးဇူးပြု၍ ဆရာဆရာမ/ရုံးခန်းကို ဖုန်း 9311 8872 သို့မဟုတ် အီးမေးလ်ဖြင့် နံနက် 9.30 နာရီမထိုးမီ အကြောင်းကြားပါ။

မရှင်းပြနိုင်သည့် ပျက်ကွက်မှုများ

ကျောင်းသူကျောင်းသား ကျောင်းတက်ရောက်မှုသည် ဗစ်တိုးရီးယားပြည်နယ် အစိုးရ၏ အာရုံစိုက်ရာနှင့် သုံးသပ်ရာ နယ်ပယ်တစ်ခု ဖြစ်လာခဲ့သည်။ ကျောင်းသူကျောင်းသား အားလုံး၏ လုံခြုံရေးနှင့် သာယာကောင်းမွန်ရေးကို သေချာစေရန် မိဘများ သို့မဟုတ် စောင့်ရှောက်သူများသည် ကျောင်းပျက်ကွက်ရန် မျှော်လင့်ထားသည့် နေ့ရက်၌ ပျက်ကွက်မှုအတွက် ရှင်းလင်းချက်နှင့်တကွ ကျောင်းအား အကြောင်းကြားရန် သို့မဟုတ် တင်ပြရန်အတွက် ကျောင်းသို့ ဆက်သွယ်ပေးရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ဤကိစ္စကို ပျက်ကွက်မည့်ရက် ကျောင်းချိန် မစတင်မီ အကြောင်းကြားရမည်။ အကယ်၍ မိဘ သို့မဟုတ် စောင့်ရှောက်သူသည် ကျောင်းအား မဆက်သွယ်သည့်ကိစ္စ၌ ကျောင်းသည် မိဘများ သို့မဟုတ် စောင့်ရှောက်သူများအား အဆိုပါနံနက်ပိုင်းတွင် ဆက်သွယ်ပါလိမ့်မည်။ ပထမဦးစွာ အလိုအလျောက်ပေးပို့သည့် အမှာစာမှတစ်ဆင့် လုပ်ပါလိမ့်မည်။ အဆိုပါနံနက်ပိုင်း၌ မိဘများ သို့မဟုတ် စောင့်ရှောက်သူထံမှ မည်သည့်တုံ့ပြန်မှုမျှ လက်ခံမရရှိလျှင် ရှင်းလင်းချက်ကို သိရှိရန်အတွက် ထပ်ဆင့်၍ ဖုန်းဆက်ပါလိမ့်မည်။ မိဘများ သို့မဟုတ် စောင့်ရှောက်သူများအား မဆက်သွယ်နိုင်သည့်ကိစ္စ၌ ကျောင်းသည် ကျောင်းသူကျောင်းသား၏ ဖိုင်တွဲတွင် အဆိုပြုထားသည့် အရေးပေါ် ဆက်သွယ်ရမည့်သူအား ဆက်သွယ်ရန် ကြိုးစားပါလိမ့်မည်။ တုံ့ပြန်မှု မရရှိသည့်အပြင် ကျောင်းသူကျောင်းသား၏ လုံခြုံရေးနှင့် ကောင်းမွန်ရေးအတွက် စိုးရိမ်မှုရှိသည့်အခါ ဗစ်တိုးရီးယားပြည်နယ် ရဲအား ဆက်သွယ်ကောင်း ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည်။

အနိုင်အထက်စီးနင်းမှု ဆန့်ကျင်ရေး မူဝါဒ

St Bernadette's သည် အနိုင်အထက်စီးနင်းမှုကို လက်မခံသည့် အကောင်းဖက်ရှုမြင်သော ယဉ်ကျေးမှုကို ပံ့ပိုးထားပြီး ယင်းသို့လုပ်ဆောင်ရာ၌ ကျောင်းအသိုင်းအဝိုင်းရှိလူအားလုံးတွင် လေးစားမှုဖြင့် အဆက်ဆံ ခံရရန်အခွင့်အရေး၊ ပညာဆည်းပူးရန် သို့မဟုတ် သင်ကြားပို့ချပေးရန် အခွင့်အရေးတို့အပြင် ဘေးကင်းလုံခြုံကြောင်းနှင့် မိမိတို့၏ ကျောင်းပတ်ဝန်းကျင်၌ လုံခြုံကြောင်းခံစားရရန် အခွင့်အရေး ရှိပါလိမ့်မည်။

ကျောင်း၏ အနိုင်အထက်စီးနင်းမှု ဆန့်ကျင်ရေး မူဝါဒကို ကျောင်း ဝက်ဘ်ဆိုက်ရှိ "ကျောင်းသူကျောင်းသား သာယာကောင်းမွန်ရေး" အောက်၌ တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။

သင့်ကလေးအား ကျောင်းမှ လာရောက်ခေါ်ယူခြင်း

သင့်ကလေးအား သူ/သူမအား ကျောင်းမှ မည်သူလာရောက်ခေါ်မည်ဖြစ်ကြောင်း အသိပေးထားရန် ကျေးဇူးပြု၍ သေချာစေပါ။ ၎င်းမှာ သင် နောက်ကျနေသည့်ကိစ္စ၌ အလွန်အလွန် အထောက်အကူ ပြုမည်ဖြစ်သောကြောင့်ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ဤအစီအစဉ်ပြောင်းလဲလျှင် အစီအစဉ်အသစ်ကို အသိပေးရန် ကျေးဇူးပြု၍ ကျွန်ုပ်တို့အား ဆက်သွယ်ပါ။

Evodia အရင်းအမြစ် စင်တာ (ERC)

Evodia အရင်းအမြစ် စင်တာ (Evodia Resource Centre) သည် ကျောင်း၏ စာကြည့်တိုက်နှင့် အရင်းအမြစ်စင်တာ တစ်ခုဖြစ်သည်။ စာအုပ်များကို လုံလုံခြုံခြုံနှင့် သန့်သန့်ရှင်းရှင်း ထားရှိရန်အတွက် ကျောင်းစာကြည့်တိုက်အိတ်တစ်ခုကို သင့်အား ဝယ်ခိုင်းပါသည်။ အကယ်၍ စာအုပ်များ ပျောက်ဆုံး သို့မဟုတ် ပျက်စီးလျှင် မိသားစုများအား အလျော်ပေးခိုင်းပါသည်။ ERC သည် မိဘများနှင့် ကျောင်းသူ ကျောင်းသားများအတွက် တနင်္လာ၊ ကြာသပတေးနှင့် သောကြာနေ့များ၌ ကျောင်းချိန် နောက်ပိုင်း ဖွင့်လှစ်ပေးထားပါသည်။



မတော်တဆဖြစ်ရပ်များ/နာမကျန်းမှုများ

မတော်တဆဖြစ်ရပ်တစ်ခုတွင် ကလေးတစ်ယောက်သည် နာမကျန်းဖြစ်လျှင် သို့မဟုတ် ဒဏ်ရာရလျှင် မိဘများ (သို့မဟုတ် မိဘက အဆိုပြုထားသည့် စောင့်ရှောက်သူ) အား ဆက်သွယ်မည်ဖြစ်သဖြင့် ကလေးအား အိမ်သို့ခေါ်သွားနိုင်ပါသည်- ထို့ကြောင့် ကလေး၏ အသေးစိတ်အချက်အလက်အားလုံးကို အရေးပေါ် ဖိုင်တွဲတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ မှတ်တမ်းတင်ထားရန် အရေးအကြီးဆုံးဖြစ်သည်။ သင့်အနေဖြင့် လိပ်စာ၊ ဖုန်းနံပါတ်၊ ဆက်သွယ်ရမည့်သူ စသဖြင့်သော ပြောင်းလဲမှုတစ်ခုခုကို ရုံးခန်းအား ချက်ချင်း သင် အကြောင်းကြားပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။

ကာကွယ်ဆေးထိုးရန် လိုအပ်ချက်များ

သင့်ကလေးကို ကျောင်းအပ်သည့်အခါ ဥပဒေအရ ကာကွယ်ဆေးထိုး လက်မှတ်ကို သင် ပေးအပ် ရမည်ဖြစ်သည်။ ဤလက်မှတ်ကို ဖုန်း 1800 653 809 အားဆက်ခြင်းဖြင့်လည်းကောင်း သို့မဟုတ်

acir@medicareaustralia.gov.au သို့ အီးမေးလ်ပို့ခြင်းဖြင့်လည်းကောင်း သို့မဟုတ်

www.medicareaustralia.gov.au/online မှလည်းကောင်း ရရှိနိုင်ပါသည်။

မုန့်ရောင်းဆိုင်

ကျောင်း မုန့်အရောင်းဆိုင်ကို တနင်္လာ၊ ကြာသပတေးနှင့် သောကြာနေ့များတွင် နံနက် 11.15 နာရီ - 11.45 နာရီအကြားတွင် ဖွင့်လှစ်ထားပါသည်။ နေ့လည်စာ မှာယူခြင်းများကို အတန်းပိုင်ဆရာမထံ စတူဒီယိုအိတ်ပေါ်၌ သင့်ကလေး၏ အသေးစိတ်အချက်အလက်၊ မှာယူမည့်မုန့်နှင့် ငွေကြေးကိုရေးသွင်းပြီး မှာယူနိုင်ပါသည်။



မိဘ ကူညီသူများအား - ကြိုဆိုပါ၏။

ကျောင်းသို့ ငွေပေးချေခြင်း

အချိန်အားလျော်စွာ မိဘများအား ကံစမ်းမဲလက်မှတ်များ ဝယ်ရန်၊ စာအုပ်အသင်းဝင်ရန် သို့မဟုတ် သာသနာပြုနေ့ လှူငွေများ စသဖြင့်သို့ အလှူငွေထည့်ရန် မေးမြန်းပါသည်။ ငွေ (ဖြစ်နိုင်လျှင် အကြွအတိအကျ) ကို သင့်ကလေး နံမည်၊ အတန်းနှင့် အလှူပေးသည့်ကိစ္စကို စာအိတ်တစ်ခုတွင် ရေးသား၍ ကျောင်းသို့ ပေးပို့သင့်ပါသည်။

စက္ကူပါးလက်သုတ်ပဝါများ

သင့်ကလေးအား ကျောင်းပထမနေ့၌ စက္ကူပါးလက်သုတ်ပဝါ ပုံးအကြီး 2 ပုံးကို ကျေးဇူးပြု၍ ပေးလိုက်ပါ။ ဤစက္ကူပါးများကို စာသင်ခန်းအတွင်း ကလေးများ အသုံးပြုရန် ထားပေးပါမည်။

ဆေးပန်းချီရေးရန် အပေခံအပေါ်အင်္ကျီ

သင့်ကလေးအား သူ/သူမ၏ ကျောင်းအင်္ကျီများကို အပေမခံရရန်အတွက် ဆေးပန်းချီရေးရန် အပေခံအပေါ် အင်္ကျီတစ်ထည်ကို ကျေးဇူးပြု၍ ပေးထားပါ။ ၎င်းမှာ သင့်ကလေး၏ ကျောင်းအင်္ကျီကို ဖုံးအုပ်ပေးစေမည့် ဟောင်းနွမ်းနေသည့် အရွယ်ကြီးကြီး ရုပ်အင်္ကျီ တစ်ထည်ဖြစ်နိုင်ပါသည်။ ၎င်းတွင် သင့်ကလေး၏ အမည်ကိုလည်း ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ကဗည်းတပ်ထားသင့်သည်။

လေ့လာရေးခရီးများ

ဝဲထိုးစခန်းချလေ့လာရေးများနှင့် ရေကူးခြင်းအပါအဝင် လေ့လာရေး ခရီးများသည် ကျောင်းအစီအစဉ်၏ အရေးကြီးသော အစိတ်အပိုင်း တစ်ရပ် ဖြစ်ပြီး လေ့လာရေးခရီးတစ်ခုချင်းသည် စာသင်ခန်းအတွင်း လေ့လာ ဆည်းပူးမှုများကို ထပ်ဆင့်ဖြည့်စွက်ပေးထားသည့် ပညာရေးဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံ တစ်ရပ်ဖြစ်သည်။ လေ့လာရေးခရီးများတွင် မဖြစ်မနေ တက်ရောက်ရသည်။



ရေကူးခြင်း အစီအစဉ်

မူကြိုရှိ ကလေးများ - 4 တန်းကျောင်းသူကျောင်းသားများသည် ရေကူးခြင်းအစီအစဉ်၌ မဖြစ်မနေ ပါဝင်တက်ရောက်ရသည်။ ကလေးများသည် ရေကူးဝတ်စုံကို သူတို့၏ ကျောင်းဝတ်စုံအောက်တွင် ဝတ်ဆင်ထားပြီး ကိုယ်သုတ်ပဝါနှင့် အောက်ခံဘောင်းဘီတစ်ထည်ကိုလည်း ရေစိုခံ အိတ်တစ်အိတ် အတွင်းထည့်၍ ယူဆောင်လာရမည်။ အဝတ်အစား အားလုံးတွင် ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ကဗည်းတပ်ထားကြောင်း ကျေးဇူးပြု၍ သေချာအောင်လုပ်ပါ။ ကလေးများသည် အပူပေးထားသည့် အိမ်တွင်း ရေကူးကန်တွင် ကူးမည်ဖြစ်ပြီး တတ်ကျွမ်းသည့် ရေကူးသင်တန်းနည်းပြဆရာများက သင်ကြားပေးပါသည်။

ဆက်သွယ်ရေး

Seesaw

St Bernadette ရှိကျောင်းသားများသည် Seesaw အက်ဖ်မှတစ်ဆင့် ၎င်းတို့၏ ပညာဆည်းပူးမှုကို ဝေမျှပေးရန် ဒီဂျစ်တယ်နည်းကို အသုံးပြုကြပါသည်။ Seesaw သည် အက်ဖ်တစ်ခုဖြစ်ပြီး ကျောင်းသူကျောင်းသားများအား ၎င်းတို့၏ ပညာဆည်းပူးခြင်းကို ရှိရင်းစွဲ ကိရိယာများအသုံးပြုခြင်းဖြင့် မှီခိုကင်းစွာဖြင့် မှတ်တမ်းတင်ရန်နှင့် ၎င်းတို့၏ အလုပ်ကို စစ်မှန်သော ပြဿနာကို လုပ်ပေးရန်အတွက် အခွင့်သာစေပါသည်။ Seesaw သည် ကျောင်းသူကျောင်းသားများအား ၎င်းတို့၏ ပညာဆည်းပူးရေး နားလည်မှုကို ဆက်သွယ်ပေးရန်၊ တီထွင်ဆန်းသစ်စေရန်နှင့် လုံခြုံသော အွန်လိုင်း ပတ်ဝန်းကျင်တွင် နည်းပညာကို မည်သို့အသုံးပြုရန်ကို လေ့လာရန် နေရာတစ်ခုကို ပေးအပ်ပါသည်။

Seesaw သည် မည်ကဲ့သို့ လုပ်ကိုင်ပါသလဲ။

ကျောင်းသူကျောင်းသား တစ်ဦးစီသည် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင် ဂျာနယ်ကို ၎င်းတို့၏ အတန်းတွင် ရှိပါလိမ့်မည်ဖြစ်ပြီး သူတို့အနေဖြင့် ဓါတ်ပုံများ၊ ဗီဒီယိုများ၊ ပုံဆွဲများ သို့မဟုတ် မှတ်စုများကဲ့သို့ အရာများကို ထည့်သွင်းနိုင်ပါလိမ့်မည်။ ကျောင်းသူကျောင်းသားများသည် Google apps နှင့် Pic Collage ကဲ့သို့ ကြော်ငြာသည့် ဖက်ဖ်များမှ Seesaw သို့ တိုက်ရိုက် ထည့်သွင်းနိုင်ပါသည်။

Seesaw သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ အီးမေးလ်များက ကိုင်တွယ်နိုင်သည့် အတိုင်းအဆထက် ပိုကြီးသော ဖိုင်အမျိုးမျိုး (jpg, png, mov, mp4, pdf, စသဖြင့်) တို့ကို ကျွန်ုပ်တို့အား ဝေမျှလှယ်စေပါသည်။ ၎င်းသည် စိစစ်မှုများ၊ တုံ့ပြန်သဘောထား၊ ပံ့ပိုးမှုနှင့် နေ့စဉ် ပညာဆည်းပူးရေးအတွက် အလွန်ကြီးမားသည့် အကျိုးကို ရပါမည်။

အကျိုးကျေးဇူးများမှာ အဘယ်နည်း။

ကျောင်းသူကျောင်းသားများ	မိသားစုများ	ဆရာဆရာမများ
<ul style="list-style-type: none"> နက်နက်နဲနဲ ပညာဆည်းပူးရေးနှင့် ပြန်လည်ဆင်ခြင်မှုကို တိုက်တွန်းပေးသည် ကျောင်းသားများသည် မိမိတို့၏ အလုပ်ကို အခြားကျောင်းသားများနှင့် ဝေမျှလှယ်နိုင်ပြီး အလုပ်ကို တုံ့ပြန်ပေးနိုင်သည်။ ဆရာဆရာမများနှင့် အခြားကျောင်းသားများတို့နှင့် ပူးပေါင်းလုပ်ရန် အခွင့်အလမ်းများ။ အသုံးပြုရန် လွယ်ကူ - မူကြိုကျောင်းသားများပင် Seesaw ကို မှီခိုကင်းစွာ အသုံးပြုခဲ့သည်။ 	<ul style="list-style-type: none"> ဆရာဆရာမများထံမှ ကျောင်းသား၏ ပညာဆည်းပူးမှုနှင့် သဘောထားတုံ့ပြန်မှု အကြောင်း ချက်ချင်း အကြောင်းကြားစာ လက်ခံရရှိသည်။ မည်သည့် ဖုန်း၊ တက်ပလက်၊ အချိန် နေရာတွင် မဆို ရယူနိုင်သည်။ အီးမေးလ်ပို့ရန် ကြီးမားနေသည့် ဖိုင်များကို အပ်စ်လုဒ်တင်နိုင်သည်။ မိသားစုဝင်များနှင့် ဝေမျှလှယ်နိုင်သည်။ မိသားစုများအနေဖြင့် ၎င်းတို့ ကလေး၏ ပညာဆည်းပူးမှုကို ဒေါင်းလုဒ်ယူနိုင်သည်။ 	<ul style="list-style-type: none"> အလုပ်မှာ "လက်ရှိ" လုပ်နေဆဲဖြစ်သောကြောင့် တုံ့ပြန်သဘောထားကို ပို၍ချက်ချင်း ပေးနိုင်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျောင်းသားများနှင့် ပို၍သက်ဆိုင်သည်။ ဆရာဆရာမများသည် ဆက်သွယ်ရေး အသုံးပြုနည်းလမ်း အမျိုးမျိုးကို အသုံးပြုခြင်းဖြင့် တုံ့ပြန်သဘောထား ပေးနိုင်ပါမည်။ ဆရာဆရာမများသည် ကျောင်းသားများအတွက် လုပ်ရန် "စာလုပ်စရာများ" ကိုချပေးနိုင်သည်။ တစ်နှစ်ပတ်လုံးအတွက် တိုးတက်မှုကို စောင့်ကြည့်စေရန် သူတို့အား အခွင့်သာစေပါသည်။ ဆရာဆရာမများသည် ကျောင်းသား၏ ပညာဆည်းပူးမှု (ဗီဒီယို နည်းပြများ)။

<ul style="list-style-type: none"> • ကြီးကြပ်ပေးသည့် ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ရပ်တွင် ဒီဂျစ်တယ် ကျွမ်းကျင်မှုများ ဖွံ့ဖြိုးပေးသည်။ 		စာရွက်စာတမ်းများသို့ လင့်ခ်များ စသဖြင့်) ကို ပံ့ပိုးပေးရန် Seesaw ကိုအသုံးပြုနိုင်သည်
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------

Seesaw ကို မည်သို့ ရယူရမည်နည်း။

ကွန်ပျူတာတစ်လုံးတွင် <https://web.seesaw.me> ဖြင့်၎င်း သို့မဟုတ် သင့် ဖုန်း သို့မဟုတ် iPad တွင် 'Seesaw Family' App ကို ဒေါင်းလုဒ်ဆွဲပါ။

ယခု Seesaw နှင့် ဘာဖြစ်မည်နည်း။

သင့်ကလေး အတန်းနှင့် ဆက်စပ်ပြီးသည်နှင့်တစ်ပြိုင်နက် သင့်အား ဆရာဆရာမက အကြောင်းကြားပေးပါမည်။ ကျောင်းသားများသည် ၎င်းတို့၏ အတန်း စကားပုဒ်ကို ၎င်းတို့၏ 'အတန်း' သို့ ဝင်ရောက်ရန် အသုံးပြုပါမည်။

မိသားစုများ မည်သို့ဖြစ်မည်နည်း။

ဆရာဆရာမသည် Seesaw အတန်းရှိ ကျောင်းသား၏ အလုပ်ကို မိသားစုများအား ကြည့်ရှုနိုင်ပြုမည်ဖြစ်သည့် ဖိတ်ခေါ်စာကို သင့်အား ပို့ပေးပါမည်။ သင်သည် သူတို့၏ ဂျာနယ်ရှိ တင်သွင်းချက်များကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါမည်။ တင်သွင်းချက် အသစ်ကို အကြောင်းကြားခံရပါမည်ဖြစ်ပြီး ဆရာဆရာမများထံမှ အကြောင်းကြားစာများကို လက်ခံရရှိပါမည်။ သင့်အား သင့်ကလေး၏ အလုပ်အကြောင်း အကြောင်းကြားပေးမည်ဖြစ်ပြီး အချက်အလက် အားလုံးမှာ ဘေးကင်းပြီး လုံခြုံပါသည်။ ကိုယ်ရေးလျှို့ဝှက်ထားရှိမှုနှင့်ပတ်သက်၍ ပိုမိုသိရှိလိုသော အချက်အလက်များကို ကျေးဇူးပြု၍ ဝက်ဘ်ဆိုက် <https://web.seesaw.me/privacy-policy/> တွင်ကြည့်ပါ။



သင် အချက်အလက် ပိုမိုသိရှိလိုပါသလား။

အချက်အလက် ပိုမိုသိရှိရန်အတွက် ကျေးဇူးပြု၍ ဝက်ဘ်ဆိုက် <https://web.seesaw.me/parents/> တွင်ကြည့်ပါ

ကျောင်း သတင်းစာစောင်နှင့် လစဉ် ပြက္ခဒိန်

ဤသတင်းစာစောင်ကို လစဉ် နောက်ဆုံး ဗုဒ္ဓဟူးနေ့၌ အိမ်သို့ ပို့ပေးပါသည်။ မိဘများအနေဖြင့် မိမိတို့၏ သတင်းစာစောင်ကို လက်ခံရရှိပြီး ဖတ်ရှုကြောင်း သေချာစေပါ။ ၎င်းကို ကျောင်းဝက်ဘ်ဆိုက်တွင်လည်း တင်ပြထားပါသည်။ ပြက္ခဒိန်တွင် မြောက်မြားစွာသော နေ့တစ်ခု ဖြစ်ရပ်များကို ဖော်ပြထားသောကြောင့် ကျောင်းနှင့်ပတ်ဝန်းကျင်တွင် ဖြစ်ပျက်နေသည့်အကြောင်းကို သင် သိရှိရန် သေချာစေသည့် အရေးကြီးသော နည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ သတင်းစာစောင်တွင် အရေးကြီးသည့် သတင်းများနှင့် နောက်ဆုံးသတင်းများကိုလည်း မိဘများအား အသိပေးရန် ဖော်ပြထားပါမည်။

အထူး သတင်းစာစောင်များလည်း တစ်နှစ်တာလုံး ရောက်ရှိလာပါမည်- - ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ အစဦးပိုင်းနှင့် အဆုံးပိုင်းဖြစ်ပါသည်။ အတန်းအဆင့်အလိုက် သတင်းစာစောင်များ၊ ဘာသာရေးဆိုင်ရာ ပညာပေး သတင်းစာစောင်များ၊ အီတလီလူမျိုး သတင်းစာစောင်များနှင့် အခြား အရေးကြီးသည့် သတင်းများ ကဲ့သို့ဖြစ်ပါသည်။ သင့်ကလေး၏ အပြာရောင် ကျောင်း အချက်အလက် ဖိုင်တွဲ သို့မဟုတ် အိတ်ထဲရှိ

သတင်းစာစောင်ကို စစ်ဆေးရန် သေချာစေပါ။ သတင်းစာစောင်များကို ကျောင်းဝက်ဘ်ဆိုက်တွင်လည်း တွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။

အတန်းအဆင့် သတင်းစာစောင်

အတန်းအဆင့် သတင်းစာစောင်များတွင် မိဘများအတွက် ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလ၌ ပညာဆည်းပူးရေးနှင့် သင်ကြားပို့ချရေးကို အကြမ်းမည်းဖော်ပြထားပါသည်။ အတန်းအဆင့် တစ်ခုစီ၏ သတင်းစာစောင်ကို ကျောင်းဖွင့်တန်းကာလတစ်ခုစီ၏ ပထမအပတ်တွင် ထုတ်ပြန်ပေးပါသည်။ ဆရာဆရာမ အီးမေးလ်များ၊ အထူးနေ့ရက်များနှင့် အထူးပြု သင်ကြားပို့ချသည့်နေ့ရက်များသည်လည်း ၎င်းတွင် ပါဝင်ပါသည်။

အစီရင်ခံစာများနှင့် ပညာဆည်းပူးရေးဆိုင်ရာ စကားပြောဆိုမှုများ

စာဖြင့်ရေးသားထားသည့် အစီရင်ခံစာများမှာ တရားဝင် စာရွက်စာတမ်းတစ်ခုဖြစ်ပြီး မိဘများနှင့် စောင့်ရှောက်သူများအား ၎င်းတို့ကလေး၏ တိုးတက်မှုကို အကြောင်းကြားပေးပြီး တစ်နှစ်လျှင် နှစ်ကြိမ် ဖွန်လနှင့် ဒီဇင်ဘာလတွင် ထုတ်ပြန်ပေးပါသည်။ ဤအစီရင်ခံစာများတွင် နှစ်ဝက်နှင့် တစ်နှစ်လုံးမှ ကျောင်းသူကျောင်းသားများ ပညာဆည်းပူးထားသည့် နမူနာများနှင့်တကွ ကျောင်းသူကျောင်းသား၏ ကိုယ်ပိုင်လက်ရာကို ထည့်သွင်းထားပါသည်။

ပညာဆည်းပူးရေးဆိုင်ရာ စကားပြောဆိုမှုများကို တစ်နှစ်တာလုံး စီစဉ်ပေးပါသည်။ သာမန်အားဖြင့် ဤအချိန်များမှာ “တွေ့ဆုံကာ နတ်ခွန်းဆက်” သို့မဟုတ် အတန်းအဆင့် စကားပြောဆိုမှုအတွက် အစီရင်ခံစာများ ဖြန့်ဝေပြီးနောက် နှစ်၏အစဦးပိုင်း ဖွန်လတွင် ဖြစ်ကြပြီး နောက်တစ်ဖန် အောက်တိုဘာလ၌ မိဘများ နှင့်/သို့မဟုတ် ဆရာဆရာမများသည် ထပ်ဆင့် ပညာဆည်းပူးရေးဆိုင်ရာ စကားပြောဆိုမှုကို တောင်းဆိုနိုင်ပါသည်။

အကယ်၍ ပညာအရည်အသွေး၊ လူမှုရေး၊ စိတ်ခံစားမှုဆိုင်ရာ သို့မဟုတ် အမူအကျင့်ဆိုင်ရာတို့နှင့် ပတ်သက်သည့် သင့်ကလေး၏ ပညာရေးအကြောင်း ထပ်ဆင့် သဘောထားတင်ပြချက်ကို အချိန်မရွေး သင် လိုအပ်လျှင် သင့်အနေဖြင့် အတန်းပိုင်ဆရာမ သို့မဟုတ် ကျောင်းရှိ ဦးဆောင်သူတစ်ဦးကို ရက်ချိန်း တောင်းခံနိုင်ပါသည်။



အိမ်၌ ပညာဆည်းပူးရေး မူဝါဒ



'အိမ်၌ ပညာဆည်းပူးရေး' မူဝါဒကို မိဘများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် ကျောင်းသူကျောင်းသားများနှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေးပြီးနောက် ချမှတ်ခဲ့ပါသည်။ အောင်မြင်သော ပညာဆည်းပူးမှုမှာ ကလေးများအနေဖြင့် ပါဝင်လုပ်ဆောင်သည့်အခါ၊ သူတို့၏ တစ်ဦးချင်း ကွဲပြားမှုများကို အသိအမှတ်ပြုသည့်အခါနှင့် သူတို့၏ ပညာဆည်းပူးမှုကို အထောက်အကူပြုသည့် စကားပြောဆိုမှု၌ ပါဝင်ပြောဆိုသည့်အခါ

အကောင်းဆုံးဖြစ်ပေါ်ကြောင်း အသိအမှတ်ပြုရန်အတွက် ဤမူဝါဒကို ချမှတ်ထားပါသည်။ St Bernadette's ၌ ဤအောင်မြင်မှုကို မိရိုးဖလာ အိမ်စာ (တစ်ခုတည်းနှင့် အားလုံးအကျိုးဝင်သည်) ပုံစံကို 'အိမ်၌ ပညာဆည်းပူးခြင်း' ပုံစံသို့ ပြောင်းလဲပေးရာမှတစ်ဆင့် ကျွန်ုပ်တို့ ဖန်တီးနိုင်သည်။ ၎င်းတွင် အိမ်စာပို့လိုက်သည့် အရာများနှင့် စာအလုပ်များမှာ တစ်ဦးချင်း၏ ပညာဆည်းပူးရေး လိုအပ်ချက်များကို အသိအမှတ်ပြုရေးနှင့် ကျောင်းသူကျောင်းသားများ၏ အကျိုးကို အခြေခံထားပါသည်။ 2015 ခုနှစ်တွင် အိမ်၌ ပညာဆည်းပူးရေး မူဝါဒကို သွတ်သွင်းခဲ့ပြီး ကျောင်းလူမှုအသိုင်းအဝိုင်းအား တင်ပြခဲ့ကာ ယခုသော် လက်တွေ့အသုံးပြုလျက်ရှိပါသည်။

ကားရပ်နားရာ နေရာ

မိဘများ/စောင့်ရှောက်သူများသည် မိမိတို့၏ ကလေး/ကလေးများအပေါ် ကြီးကြပ်ရေးအား အထူးအာရုံစိုက်စေရမည်ဖြစ်ပြီး မိမိတို့၏ ကားကို ရပ်နားပြီး ကလေးများနှင့်အတူ ကားမှကျောင်း၊ ကျောင်းမှကားသို့ လမ်းလျှောက်စေမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကားရပ်နားရာနေရာ ကန့်သတ်ချက်များသည် Willey လမ်းနှင့် Westmoreland လမ်း နှစ်လမ်းလုံး၌ သက်ဆိုင်မည်ဖြစ်ပြီး Brimbank ကောင်စီ ကားရပ်နားရာနေရာ စစ်ဆေးရေးအရာရှိမှာ ကျောင်းသို့ ပုံမှန် လာရောက်ကာ ကားရပ်နားရာနေရာ ဆိုင်းဘုတ်များကို မလိုက်နာသည့်လူများအား ဒဏ်ငွေ တပ်ရိုက်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ကျေးဇူးပြု၍ သင့်ကားအား Westmoreland လမ်းရှိ ကျောင်းလူကူးမျဉ်းကြားပေါ် လူကူးမျဉ်းကြား ကြီးကြပ်သူက ရပ်ခိုင်းသည် မဟုတ်လျှင် မရပ်ပါနှင့်။

အထက်တန်း ကျောင်းများ

ကက်သလစ် မူလတန်းကျောင်းတွင် တက်ရောက်သည့် ကလေးတစ်ဦးသည် ကက်သလစ် အထက်တန်း ကျောင်း၌ နေရာတစ်နေရာ အလိုအလျောက်ရမည် မဟုတ်ပါ။ မိသားစုများအနေဖြင့် မိမိတို့အကြိုက် ကက်သလစ် အထက်တန်းကျောင်းကို တိုက်ရိုက် လျှောက်ထားရမည်။

2022 ခုနှစ် ကျောင်းလက်ခံရန်အတွက် 7 တန်း ကျောင်းအပ်ရန် အချိန်ကို မိမိတို့ စိတ်ကြိုက် ကက်သလစ် အထက်တန်းကျောင်းသို့ လျှောက်ထားရန် အကြောင်းမကြားရသေးပါ။

ကျန်းမာရေး နှင့် သာယာကောင်းမွန်ရေး

ကျန်းမာသော အစာစားပုံနှင့် ဦးနှောက်ကိုကောင်းစေသည့် အဆာပြေ အစားအစာများ

St Bernadette's ၌ ကျွန်ုပ်တို့သည် ကျောင်းလူမှုအသိုင်းအဝိုင်းဝင် အားလုံး၏ ကျန်းမာရေးနှင့် သာယာကောင်းမွန်ရေးကို အထောက်အကူပြုရန် ရည်မှန်းထားပါသည်။ ကျန်းမာသော စားသောက်ပုံနှင့် ကိုယ်လက်လှုပ်ရှားမှုကို ကျောင်းတက်ရက်၏ ပုံမှန်အစိတ်အပိုင်းတစ်ရပ်အဖြစ် အားပေးအားမြှောက် ပြုခြင်းအားဖြင့် ဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ ကျွန်ုပ်တို့အနေဖြင့် အတူတကွ လုပ်ကိုင်လျှင် ကျွန်ုပ်တို့သည် နှစ်သက်ပျော်ရွှင် ဖွယ်ကောင်းသော ကျန်းမာသည့် ကျောင်းလူမှုအသိုင်းအဝိုင်းကို ဖန်တီးနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ဤကိစ္စကို အထောက်အကူပြုရန် ကလေးအားလုံးသည် မိမိတို့၏ နံနက် 10 နာရီ နှင့် နေ့လည် 2 နာရီ ဦးနှောက်ကောင်းစေသည့် အဆာပြေအစားအစာအတွက် သစ်သီး တစ်လုံးကိုယူဆောင်လာရန် လိုအပ်ပါသည်။

မွေးနေ့များ

St Bernadette's တွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် ဤထူးခြားသည့်နေ့ကို အောင်ပွဲခံကျင်းပရန် မည်သို့ အရေးကြီးကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ သိပါသည်။ သို့သော်လည်း ကျောင်း၌ ကျင်းပသည့်အခါ မွေးနေ့ ကိတ်မုန့်များ၊ အချိုလုံးအိတ်များ သို့မဟုတ် အခြား မုန့်များ မပါစေရန် ကျွန်ုပ်တို့ ဆုံးဖြတ်ထားခဲ့ပါသည်။ သင့်ကလေး၏ မွေးနေ့ကျရောက်သည့်အခါ အတန်းသည် "ပျော်ရွှင်သော မွေးနေ့ပါ" တေးသီချင်းကို သီဆိုမည်ဖြစ်ပြီး ဆရာဆရာမသည် သူတို့အား အထူး ကပ်ခွာများကို ပေးပါမည်။ အကယ်၍ သင်သည် သင့်ကလေး၏ အတန်းသားများအတွက် 'ပါတီ လက်ဆောင်' အိမ်သို့ ယူဆောင်သွားရန် ပေးလိုလျှင် သင် ပေးနိုင်ပါသည်။ ကျေးဇူးပြု၍ အစားအစာကို မပေးပါနှင့်။ အခြားပေးနိုင်သည့်အရာများမှာ ကပ်ခွာများ၊ ပူပေါင်းများ သို့မဟုတ် လက်ဝတ်တန်ဆာအပေါ်စား တို့ဖြစ်ပါသည်။ ကျောင်းသို့ ပါတီ ဖောက်စရာများကို ကျေးဇူးပြု၍ မပို့ပါနှင့်။

ဆေးဝါး

အကယ်၍ သင့်ကလေးသည် ကျောင်းသို့ ဆေးဝါး ယူဆောင်လာရန် လိုအပ်လျှင် ဆေးဝါးပုံစံကို ရုံးခန်းမှ ရရှိနိုင်ပြီး ဆေးခွက်ချိန် အတိုင်းအဆနှင့်တကွ ဆေးသောက်ရမည့်အချိန်ကို ဖြည့်စွက်ရပါလိမ့်မည်။ ဤပုံစံကို မိဘ/စောင့်ရှောက်သူက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်ဖြစ်ပြီး ဆေးဘူးပေါ်ရှိ ဆေးဆိုင်မှ ကပ်ပေးလိုက်သည့် ကဗည်းစာတန်းတွင် ကလေး၏ အမည်နှင့် ဆေးခွက်ချိန်ကို ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ပြသထားရမည်။

ကူးစက်တတ်သည့် နာမကျန်းမှုများ

ကလေးများသည် ဂျာမန်ဝက်သက်၊ ရေကျောက် စသဖြင့်ကဲ့သို့ ကူးစက်တတ်သော နာမကျန်းမှုများ ဖြစ်သည့်အခါ ကျောင်းရှိ အခြား ကလေးများနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏ လုံခြုံရေးကို ကာကွယ်စေရန် ကျေးဇူးပြု၍ ကျောင်းကို ဖုန်းဆက်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့အား ချက်ချင်း အသိပေးပါ။

ပန်းနာရောဂါ

အကယ်၍ သင့် ကလေးတွင် ပန်းနာရောဂါရှိလျှင် သူတို့၏ ဆရာဝန် လက်မှတ်ရေးထိုးထားသည့် 'နှစ်စဉ် ပန်းနာ အစီအစဉ်' ကို လက်ရှိ ဆေးဝါးနှင့်တကွ ကျောင်းသို့ ပေးအပ်ထားရန် ကျေးဇူးပြု၍ သေချာအောင် လုပ်ပါ။ ရုံးခန်းမှ ပုံစံများ ရရှိနိုင်ပါသည်။ နှစ်စဉ် ပြန်လည်မွမ်းမံဆန်းသစ်သည့် ပန်းနာ လေ့ကျင့်သင်တန်းကို ဝန်ထမ်းအားလုံး တက်ရောက်ရမည်။ ကျောင်းသူကျောင်းသားအားလုံး၏ သာယာကောင်းမွန်ရေးကို သေချာစေရန် ရှေးဦးသူနာပြု လုပ်နည်းနှင့် ဆေးဝါးသိုလှောင်ရေး အပါအဝင် ကျောင်းတွင် မူဝါဒ၊ ကလေးတစ်ဦးချင်းအတွက် လုပ်ဆောင်ရမည့် အစီအစဉ်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းရှိပါသည်။ ပန်းနာရောဂါရှိသော ကျောင်းသူကျောင်းသားအားလုံးသည် မိမိတို့၏ ကိုယ်ပိုင် ရှူဆေးနှင့် ဖန်ပြွန်ကို ပညာသင်ယူရာနေရာ၌ ရှင်းရှင်းလင်းလင်း ကဗည်းနံမည်တပ်ထားသည့် အိတ်ထဲထည့်ထားရှိရန်အတွက် ကျောင်းသို့ ယူဆောင်လာရန်လိုအပ်ပါသည်။

အနာဖိုင်လေ့စစ် ဓါတ်မတည့်မှု

အမျိုးမျိုးပုံစံဖြင့်ဖြစ်သော အစားအစာ၊ အပင်များ၊ အကိုက်ခံရမှုများနှင့် အတုတ်ခံရမှုများကြောင့် ပြင်းထန်သည့် ဓါတ်မတည့်မှု ခံစားရသည့် ကလေးများ ကျောင်း၌ အမြောက်အမြားရှိပါသည်။ ဩစတြေးလျနိုင်ငံ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ကိုယ်ခံစွမ်းအားနှင့် ဓါတ်မတည့်မှု အသင်းအဖွဲ့ (The Australian

Society of Clinical Immunology and Allergy (ASCIA)) သည် ကျောင်းနေအသက်အရွယ်ရှိသော ကလေးများအတွက် ကျောင်းပရဝန်၌ အခြေခံထားရှိသော အချို့အစားအစာများကို လုံးဝပိတ်ပင်ခြင်းအား မတိုက်တွန်းပါ။ မဖြစ်မနေ လိုအပ်သည့် လုပ်ရမည့်အဆင့်မှာ ကျောင်းအပါအဝင် ကျယ်ပြန့်သည့် လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းတွင် ရှောင်ရှားရေးအတွက် နည်းဗျူဟာများကို တည်ထောင်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ နှစ်စဉ် ပြန်လည်မွမ်းမံဆန်းသစ်သည့် အနာဖိုင်လေ့စစ် ဓါတ်မတည့်မှု လေ့ကျင့်သင်တန်းကို ဝန်ထမ်းအားလုံး တက်ရောက်ရမည်။ ကျောင်းသူကျောင်းသားအားလုံး၏ သာယာကောင်းမွန်ရေးကို သေချာစေရန် ရှေးဦးသူနာပြု လုပ်နည်းနှင့် ဆေးဝါးသိုလှောင်ရေး အပါအဝင် ကျောင်းတွင် မူဝါဒ၊ ကလေးတစ်ဦးချင်းအတွက် လုပ်ဆောင်ရမည့် အစီအစဉ်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းရှိပါသည်။ အချက်အလက်ပို အတွက် www.allergy.org.au တွင်ကြည့်ပါ။

ကျောင်းချိန်မတိုင်မီ စောင့်ရှောက်မှုနှင့် ကျောင်းချိန်နောက်ပိုင်း စောင့်ရှောက်မှု- တဲစခန်းချ ဩစတြေးလျ

ကျောင်းချိန်မတိုင်မီ စောင့်ရှောက်မှုကို နံနက် 7.00 နာရီမှ 8.30 နာရီအထိ နှင့် ကျောင်းချိန်နောက်ပိုင်း စောင့်ရှောက်မှုကို နေ့လည် 3.30 နာရီ (ဗုဒ္ဓဟူးနေ့၌ နေ့လည် 3 နာရီ) မှ ညနေ 6 နာရီထိတိုင် ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ ဇနရာများကို အမြဲတမ်းအားဖြင့် သို့မဟုတ် ရှောင်တခင်အားဖြင့် ရရှိနိုင်ပါသည်။



တဲစခန်းချ ဩစတြေးလျ သည် ကျောင်းချိန်နောက်ပိုင်း အစီအစဉ်ကို ပူးပေါင်းညှိနှိုင်းပြီး ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ ဆက်သွယ်ရမည့် အသေးစိတ်အချက်အလက်များမှာ- 1300 105 343 သို့မဟုတ် www.campaaustralia.com.au

ဈေးနှုန်းကြီးမားသော ကိုယ်ပိုင်ပစ္စည်းများ

အကယ်၍ ဈေးကြီးသော သို့မဟုတ် 'တန်ဖိုးထားရာဖြစ်သော' ကိုယ်ပိုင်ပစ္စည်းများ - ကစားစရာများ၊ ကွန်ပျူတာ ကစားပွဲများ၊ တန်ဖိုးကြီးသော နာရီများ စသဖြင့်- တို့ကိုကျောင်းသို့ ယူမလာလျှင် ပို၍ ကောင်းပါသည်။ မိုဘိုင်းဖုန်းများကို မီးခလုတ်ပိတ်ထားပြီး နံနက်တိုင်း၌ ရုံးခန်းတွင် အပ်ထား၍ နေ့လည်တိုင်း၌ ပြန်ထုတ်ယူရန်ဖြစ်ပါသည်။ ပျောက်ဆုံးတတ်သော သို့မဟုတ် ခိုးယူခံတတ်သော ဤကဲ့သို့သော ပစ္စည်းများအတွက် ကျွန်ုပ်တို့ တာဝန် မယူနိုင်ပါ။

အမူအကျင့်ဆိုင်ရာ စီမံရေး

ကျောင်းသူကျောင်းသားများသည် သူတို့အနေဖြင့် ဘေးကင်းလုံခြုံပြီး အထောက်အကူပေးသော ပညာဆည်းပူးရာ ပတ်ဝန်းကျင်၌ ရှိသောအခါ သူတို့၏ ပညာရေး၌ ပိုမိုကြီးမားသည့် အောင်မြင်မှုများ ရရှိပါသည်။ အမူအကျင့်ဆိုင်ရာ စီမံရေးကို လူမှုရေးရာနှင့် စိတ်ခံစားမှုဆိုင်ရာ ပညာဆည်းပူးရေး (SEL) မှတစ်ဆင့် နည်းလမ်းတကျလုပ်ထားပါသည်။ ၎င်းမှာ နှစ်တစ်နှစ်၏ အစဦးပိုင်း၌ ပညာဆည်းပူးရေး နယ်ပယ်တစ်ခုချင်းတွင် ဖွဲ့စည်းပေးထားသည့် အမူအကျင့်နှင့် အရာများ မှားယွင်းသည့်အခါ ဆက်ဆံရေးများကို ပြုပြင်ပေးရေးအပေါ် အာရုံစိုက်ထားသည့် ပြန်လည်တည့်မတ်ရေး လုပ်ထုံးများအတွက် လမ်းညွှန်များဖြစ်ပါသည်။

